

**Структура платы и перечень работ за содержание и обслуживание  
мест общего пользования и общедомового имущества за 1 месяц  
МКД №3, с.Октябрьский, Завьяловского района, Удмуртской Республики**

№ п/п	Перечень выполняемых работ, оказываемых услуг		Размер платы, руб. за 1 кв. м.
1.	<b>Ремонт и обслуживание внутридомового инженерного оборудования, в том числе:</b>		2,11
1.1.	<b>Обслуживание системы ХВС, ГВС в т.ч.:</b>	<b>Периодичность:</b>	0,52
1.1.1.	Техническое обслуживание трубопроводов и ревизия запорно-регулирующей арматуры, промывка и опрессовка систем. Сдача на поверку манометров.	1 раз в год	
1.1.2.	Проведение технического осмотра систем ХВС, ГВС, отопления	1 раз в месяц	
1.1.3.	Ремонт вышедшего из строя оборудования систем ХВС, ГВС	По мере необходимости	
1.1.4.	Снятие показаний общедомовых групп учета по воде, прием показаний индивидуальных приборов учета ХВС, ГВС	1 раз в месяц	
1.2.	<b>Обслуживание системы отопления в т.ч.:</b>	<b>Периодичность:</b>	0,49
1.2.1.	Техническое обслуживание трубопроводов и ревизия запорно-регулирующей арматуры, промывка и опрессовка систем	1 раз в год	
1.2.2.	Проведение технического осмотра системы отопления	1 раз в месяц	
1.2.3.	Гидравлическое испытание и промывка системы центрального отопления	1 раз в год перед отопительным сезоном	
1.3.	<b>Обслуживание и ремонт системы водоотведения в т.ч.:</b>	<b>Периодичность:</b>	0,53
1.3.1.	Промывка (прочистка) общедомовых трубопроводов канализации	1 раз в год	
1.3.2.	Проведение технического осмотра системы водоотведения	1 раз в месяц	
1.2.3.	Обслуживание канализационных стояков, ликвидация переломов системы канализации, устранение засоров трубопроводов	По мере необходимости	
1.4.	<b>Обслуживание и ремонт электрооборудования в т.ч.:</b>	<b>Периодичность:</b>	0,57
1.4.1.	Ревизия поэтажных щитков и ВРУ (с зачисткой контактных поверхностей, кабельных наконечников, подтяжкой клеммников, проверка соединений с заземлением, удаление пыли)	1 раз в год	
1.4.2.	Надежное закрытие и укрепление ВРУ, щитков поэтажных, щитов электрощитовой. Обеспечение в исправном состоянии освещения входных групп, лестничных площадок и технических помещений.	Постоянно	
1.4.3.	Проведение визуального осмотра щитков поэтажных, щитов электрощитовой, ВРУ на предмет окисления, подгорания проводов, предохранителей, разъединителей в местах соединения.	1 раз в месяц	
1.4.4.	Электронизмерительные работы	1 раз в год	
1.4.5.	Снятие показаний общедомовых, индивидуальных электросчетчиков	1 раз в месяц	
2.	<b>Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого здания и придомовой территории, в том числе:</b>		4,32
2.1.	<b>Уборка мест общего пользования (подъездов), в т.ч.:</b>	<b>Периодичность:</b>	2,00
2.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	5 раз в неделю	
2.1.2.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	3 раза в неделю	
2.1.3.	Протирка почтовых ящиков и перил	2 раза в месяц	
2.1.4.	Влажная протирка подоконников, отопительных приборов.	2 раза в месяц	
2.1.5.	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	
2.1.6.	Обметание пыли с потолков	2 раза в год	
2.1.7.	Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств.	2 раза в год	
2.1.8.	Отчистка входной группы и досок объявлений от неактуальной информации.	По мере необходимости	
2.1.9.	Мытье окон в подъезде	1 раз в год	

№ п/п	Перечень выполняемых работ, оказываемых услуг	Периодичность:	Размер платы, руб. за 1 кв. м.
2.2	<b>Содержание придомовой территории, в т.ч.:</b>		
2.2.1.	Подметание асфальтированной придомовой территории	Лето / 5 раз в неделю	2,32
2.2.2.	Уборка площадки перед входными группами, подметание со ступеней и площадок	Лето / 5 раз в неделю	
2.2.3.	Покос травы, уход за газоном и отмосткой.	3 раза в летний период	
2.2.4.	Подметание свежесвыпавшего снега толщиной до 2 см; Сдвигание свежесвыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см	Зима / по мере необходимости	
2.2.5.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами; Отчистка территории от наледи и льда	Зима / по мере необходимости	
2.2.6.	Подметание территории в дни без снегопада; Сдвигание свеже выпавшего снега в дни сильных снегопадов	Зима / по мере необходимости	
2.2.7.	Очистка урн от мусора	5 раз в неделю	
2.2.8.	Механизированная уборка придомовой территории (спецтехника в зимний период)	4 раза в зимний период	
3.	<b>Обслуживание общестроительных конструкций (кровля, оконные проёмы, МОП, стены, отмостки и др.), в том числе:</b>		1,32
3.1.	Профилактический осмотр и контроль за состоянием наружного фасада МКД	2 раза в год	1,32
3.2.	Очистка отмосток от снега при подготовке к сезонной эксплуатации, очистка кровли от снега и наледи	1 раз в весенний период	
3.3.	Техническое обслуживание слуховых окон и продухов в подвальных помещениях	2 раза в год зима/лето	
3.4.	Дератизация и дезинфекция в подвалах	По мере необходимости	
3.5.	Контроль и ремонт за подвальными и чердачными дверями	Постоянно	
3.6.	Подготовка входной группы к сезонной эксплуатации (плотность прилегания входных дверей, ремонт доводчиков, пружин и т.д.)	1 раз в год перед отопительным сезоном	
3.7.	Покраска скамеек и урн	По мере необходимости	
3.8.	Технический осмотр чердака, кровли и устранение текущих неисправностей	2 раза в год	
3.9.	Контроль и ремонт за оконными проемами в МОП	Постоянно	
3.10.	Проверка работоспособности вентиляционных каналов	3 раза в год	
4.	<b>Аварийно-диспетчерское обслуживание</b>	<b>круглосуточно</b>	<b>0,90</b>
5.	<b>Управление многоквартирным домом</b>	<b>Регулярно</b>	<b>2,00</b>
6.	<b>Обслуживание теплосчетчика</b>	<b>Регулярно</b>	<b>1,28</b>
7.	<b>Локально-восстановительные работы</b>	<b>постоянно</b>	<b>1,00</b>
<b>Итого содержание:</b>		<b>за 1 месяц</b>	<b>12,93</b>
8.	<b>Текущий ремонт</b>	<b>По решению</b>	<b>3,00</b>
9.*	<b>Вывоз снега с придомовой территории</b>	<b>По решению</b>	<b>По факту</b>

\* Начисление платы по статье «Вывоз снега с придомовой территории» производится по решению Совета многоквартирного дома, исходя из стоимости предоставляемых услуг подрядной организации, по факту проведения данного вида работ.

Управляющая компания:



/Тенсин В.А.

Председатель собрания:

/Поторочина О.В./

Секретарь собрания:

/Леонтьева Н.М./